

Wniosek

o wydanie jednorazowego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych

- sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży
- sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży
- A) zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwa**
- B) zawierających powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa)**
- C) zawierających powyżej 18% alkoholu**

1. Przedsiębiorca

.....
(imię i nazwisko/nazwa)

.....
(siedziba i adres - w przypadku osób fizycznych, w tym wspólników spółki cywilnej - adres/y/
zamieszkania)

Numer telefonu kontaktowego (za zgodą wnioskodawcy).....

Pełnomocnicy

.....
(imię i nazwisko, adres)

2. Numer w rejestrze przedsiębiorców

3. Numer identyfikacji podatkowej – NIP przedsiębiorcy

(w przypadku spółki cywilnej należy podać nr NIP spółki oraz nr NIP wszystkich wspólników
spółki)

4. Przedmiot działalności gospodarczej

(rodzaj punktu np. stoisko
handlowe, stoisko gastronomiczne itp.)

5. Nazwa i miejsce imprezy

6. Lokalizacja punktu sprzedaży na terenie imprezy

(np. adres, numer stoiska, działka, obręb, rejon ulic, położenie w odniesieniu do innych
obiektów, itp.)

7. Wnioskowany termin sprzedaży napojów alkoholowych.....

8. Adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego)

.....
Imię(ona) i nazwisko(a) przedsiębiorcy podpis(y)
przedsiębiorcy(ów)
lub osoby upoważnionej) lub osoby upoważnionej)

Załączniki:

- 1. Posiadane zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych wraz z odpowiednim dowodem potwierdzającym dokonanie opłaty za korzystanie z zezwolenia (do wglądu) lub zaświadczenie o posiadaniu tego zezwolenia – *nie dotyczy przedsiębiorców, którzy posiadają zezwolenia wydane przez organ właściwy dla Gminy Chorkówka*
- 2. Szkic sytuacyjny obrazujący lokalizację punktu sprzedaży, z zaznaczeniem granic punktu sprzedaży oraz, w przypadku punktów posiadających ogólnodostępne wejście, z precyzyjnym zaznaczeniem tego wejścia

- *właściwe zaznaczyć „X”*