Załącznik do Uchwały Nr XX/160/2016

Rady Gminy Chorkówka

z dnia 25 stycznia 2016 r.

……………………………………………………………..

imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy

……………………………………………………………..

adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy

**WÓJT GMINY CHORKÓWKA**

WNIOSEK

o udzielenie pomocy de minimis zawierający podstawowe informacje o przedsiębiorcy.

Na podstawie § 4 uchwały nr XX/160/2016 Rady Gminy Chorkówka z dnia 25 stycznia 2016r. wnoszę o udzielenie pomocy de minimis w formie zwolnienia
z podatku od nieruchomości na warunkach określonych niniejszą uchwałą w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców realizujących nowe inwestycje na terenie gminy Chorkówka w ramach pomocy de minimis w okresie od ............................. do ............................
w związku z **1)**:

1) zakończeniem budowy i rozpoczęciem prowadzenia działalności gospodarczej
w nowo wybudowanych budynkach, budowlach z dniem ……………………………;

1. nabyciem budynków, budowli i rozpoczęciem prowadzenia działalności gospodarczej
z dniem ……………………………;
2. rozpoczęciem wykorzystywania budynków lub ich części, budowli lub ich części do prowadzenia działalności gospodarczej przez podatnika, będących w jego posiadaniu, lecz wcześniej niewykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej przez okres nie krótszy niż 3 lata,
z dniem ……………………………;

Dane identyfikacyjne podatnika:

1. Imię i nazwisko osoby lub nazwa firmy prowadzącej działalność gospodarczą

......................................................................................................................................................

1. Adres siedziby firmy

...........................................................................................................................................................

1. Adres do korespondencji

...........................................................................................................................................................

1. Numer Identyfikacji Podatkowej NIP

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. PESEL/REGON **1)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Telefon kontaktowy

............................................................................................................................................................

1. Adres inwestycji oraz nr działki i nr KW, na której zrealizowana jest nowa inwestycja

............................................................................................................................................................

1. Rodzaj inwestycji

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Opis inwestycji

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Do wniosku załączam: 1)

**1)** dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości objętej pomocą;

**2)** pozwolenie na budowę oraz decyzję o pozwoleniu na użytkowanie obiektu lub innego dokumentu potwierdzającego przyjęcie obiektu do użytkowania;

**3)** oświadczenie o nieposiadaniu zadłużenia wobec Gminy Chorkówka z jakiegokolwiek tytułu;

**4)** formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis stanowiący załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 października 2014 r. (poz. 1543);

**5)** wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jaką otrzymał w roku, w którym ubiega się
o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy
de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie - zgodnie z art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 ze zm.) oraz pozostałe informacje, których zakres został określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2010r. Nr 53, poz. 311 ze zm.);

**6)** inne dokumenty:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………………………….

................................................. ………………………………………….………………

/miejscowość, data/ / pieczęć i podpis wnioskodawcy/

1. Niepotrzebne skreślić